

# Solicitud

## Descripción

La Asociación de Gobiernos del Sur de California (SCAG, por sus siglas en inglés) anuncian la Convocatoria de Proyectos para el Programa de Fondos de *Go Human*. Con el apoyo de la Oficina de Seguridad Vial de California (OTS, por sus siglas en inglés), el Programa financia proyectos de seguridad vial impulsados por la comunidad que satisfacen las necesidades de las personas más perjudicadas por accidentes de tránsito y muertes.

En alineación y para avanzar con el [Plan de Acción Inicial de Equidad Racial de SCAG](#), el Programa de Fondos de *Go Human* apoya proyectos que utilizan el espacio de la calle para la resiliencia de la comunidad, la recuperación y la entrega de recursos que dan prioridad a las comunidades desfavorecidas y a las comunidades más perjudicadas por las lesiones y las muertes causadas por el tráfico. Este modelo se centra en la co-creación impulsada por la comunidad, donde la participación de la comunidad es un elemento clave en el proyecto.

**Fecha límite de la solicitud: 29 de abril de 2022**

## Lista de chequeo de la solicitud

Siga esta lista de chequeo para asegurarse de que está preparado para solicitar el Programa de Fondos de *Go Human*.

- ¿Puede completar su proyecto dentro del período de ejecución de los fondos de 12 semanas? *Si no es así, considere la posibilidad de reducir el alcance de su trabajo.*
- ¿Su organización puede optar a los fondos? *Si no es así, considere la posibilidad de asociarse con una organización elegible.*

- ¿Están permitidos sus costos?
- ¿Puede proporcionar el seguro requerido?
- Si le conceden los fondos, ¿puede presentar un informe de actualización a mediados del proyecto, un informe final y los productos requeridos por el Programa de Fondos de *Go Human*?

*Infórmese sobre los requisitos que deberá cumplir si se le conceden los fondos.*

## Alcance del trabajo

Esta solicitud completada servirá como el Alcance del Trabajo para su proyecto, en caso de ser considerado para los fondos. SCAG puede requerir a los solicitantes de Fondos de *Go Human* que revisen su alcance de trabajo durante el período de solicitud antes de su consideración. SCAG también puede exigir a los adjudicatarios de los fondos que revisen su alcance de trabajo antes del período de implementación.

El período de implementación para todos los proyectos financiados con los fondos comienza en **el 13 de junio de 2022** y finaliza **el 31 de agosto de 2022**. El alcance del trabajo incluye las siguientes tareas:

### **Tarea 1: Implementación del proyecto (13 de junio de 2022 y finaliza el 31 de agosto de 2022)**

El adjudicatario llevará a cabo las actividades aprobadas por SCAG para desarrollar la resiliencia de la comunidad a nivel de calle y para aumentar la seguridad de las personas más perjudicadas por las lesiones y las muertes de tráfico, incluyendo, sin limitación, personas negras, los indígenas y las personas de color; las personas con discapacidad; y los trabajadores de primera línea.

# Solicitud

## Entregables:

- Plan del proyecto con cronograma
- Informe sobre el estado del proyecto a mitad del proyecto (por teléfono o correo electrónico)
- Materiales promocional de divulgación

## **Tarea 2: Informe final y documentación** **(vence el 9 de septiembre de 2022)**

El adjudicatario deberá completar un breve informe final del proyecto que resuma las actividades financiadas por los fondos, los resultados del proyecto y la documentación fotográfica (si corresponde). SCAG proporcionará una breve plantilla de informe final.

## Entregables:

- Reporte final
- Documentación

Antes de completar esta aplicación, por favor asegúrese de revisar las Directrices del Programa de Fondos de Go Human y las Preguntas Frecuentes (FAQs por sus siglas en inglés). Acceda a estos materiales en <https://scag.ca.gov/apply-funding>.

Complete las siguientes páginas de la aplicación. Si hay adjuntos adicionales que son necesarios para completar el presupuesto del proyecto o la parte del cronograma de la aplicación, por favor inclúyalos en su archivo. Para enviarlo, mande un correo electrónico con su aplicación completada a Andrés Carrasquillo a [carrasquillo@scag.ca.gov](mailto:carrasquillo@scag.ca.gov) y [communitystreets@saferoutespartnership.org](mailto:communitystreets@saferoutespartnership.org).

Las aplicaciones deben ser recibidas a más tardar el 29 de abril del 2022 a las 11:59 PM.

# Solicitud



## Información del aplicante

**Nombre de la organización:**

**Nombre del contacto:**

**Correo electrónico**

**Número de teléfono:**

*ejemplo@ejemplo.com*

*(000) 000-0000*

**Tipo de organización:**

Organización de basecomunitaria

Organización sin ánimo de lucro

Empresa social

Otro:

**Sitio web / Redes sociales:**

**Ciudad / Jurisdicción:**

**Condado:**

**¿Puede proporcionar un W-9?**      Sí      No

**¿Puede proporcionar prueba del siguiente seguro requerido y puede cumplir con los requisitos de seguro de SCAG? (Consulte las paginas 4, 5, y 6 de las Normas de Programa)**

Seguro de responsabilidad general

Seguro de responsabilidad civil de automóvil

Seguro de compensación para trabajadores

Seguro de responsabilidad profesional

No tengo ninguno o todos estos seguros

# Solicitud

**Si su organización no puede cumplir con requisitos específicos, por favor especifique. (Los solicitantes sin seguro pueden ser considerados caso por caso).**

**Breve descripción del solicitante:: (100 palabras)**

*Proporcione una breve descripción de su organización, incluyendo la misión, los objetivos y la población demográfica a la que sirve.*

# Solicitud



## 1 Información del proyecto

Nombre del proyecto:

Área del proyecto:

*(Introduzca la ciudad, el área no incorporada, el barrio o la comunidad)*

Descripción del proyecto (300 palabras):

*Por favor, incluya si hay elementos virtuales y/o presenciales en su proyecto*

### Preguntas de alcance (25 puntos)

---

**Describa la población a la que servirá su proyecto. Incluya cómo y por qué la población puede haber sido histórica o actualmente difícil de alcanzar con eficacia (200 palabras)**

*10 puntos*

# Solicitud



**¿A cuántas personas se espera llegar?**

*5 puntos*

**Explique los pasos que dará y cómo alcanzara a la audiencia del proyecto:  
(200 puntos)**

*10 puntos*

## Preguntas de impacto (25 puntos)

---

**¿Cuáles son las principales preocupaciones de seguridad de la población a la que servirá este proyecto? (200 palabras)**

*10 puntos*

**¿Cómo afrontará su proyecto estos problemas de seguridad y cuáles son los resultados previstos? (200 palabras)**

*10 puntos*

# Solicitud



## Preguntas sobre de viabilidad (20 puntos)

---

¿Cuáles son sus cualificaciones para llevar a cabo este proyecto? (200 palabras) 10 puntos

¿Cómo planea llevar a cabo su proyecto dentro del plazo de implementación y dentro de su presupuesto? (200 palabras) 10 puntos

*El periodo de implementación es de 12 semanas, desde el 13 de junio hasta el 31 de agosto del 2022.*

# Solicitud



## 2 Presupuesto del proyecto

**(Eficacia en función de los costos: 30 puntos)** Utilizando la plantilla de presupuesto, identifique los costos de mano de obra y los costos directos elegibles para completar con éxito su proyecto. Suba el presupuesto y su documentación de acompañamiento como archivo adjunto a esta solicitud.

### Instrucciones

- **Información Sobre la Organización y el Proyecto.** Complete la información de su organización y el título del proyecto.
- **Títulos de Trabajo y Salarios Por Hora.** Indique los puestos de trabajo de todo el personal que trabajará en su proyecto de los fondos en "Clasificación de la mano de obra directa". Indique los títulos de los puestos y no los nombres (por ejemplo, Director Ejecutivo, Coordinador de Programas, Asistente, etc.). Indique el salario por hora de cada miembro del personal en "Salario Máximo por Hora". Debe respaldar el salario por hora con documentación que incluya dicha cantidad.
- **Costes Directos.** Indique los costes directos en "Otros Costes Directos". Los costes directos incluyen los costes materiales elegibles, como la impresión de material, los costes de los permisos, los cascos de bicicleta y el alquiler de equipos. También pueden incluirse los servicios, como los de fotografía y videografía.
- **Indique el Número de Horas de Labor.** Llene el número de horas de labor de cada título de trabajo, por tarea. La planilla calcula automáticamente el costo.
- **Indique los Volúmenes de los Costos Directos.** Indique el presupuesto que necesitará para cada costo directo. Debe respaldar estos costos con documentación.
- **Compruebe el Total General.** Después de indicar el salario por hora, las horas de trabajo y los costos directos, la planilla de presupuesto calcula automáticamente el total general. Esta cantidad será su estimación de presupuesto.



# Solicitud



## 3 Cronología del proyecto

Por favor, identifique las acciones clave que su organización llevará a cabo para completar el proyecto propuesto. Este cronograma debe incluir:

- *Revisión de la parte intermedia del proyecto (se proporcionará en julio de 2022, en forma de correo electrónico o llamada telefónica)*
- *Presentación del informe final y entregables*

Ejemplo de acción clave:

Fecha	Actividad	Descripción
Junio de 2022	Planificación de proyectos	Desarrollar un plan de estudios para la serie de seminarios web.

Fecha	Actividad	Descripción
Acción clave #1		
Acción clave #2		
Acción clave #3		
Acción clave #4		
Acción clave #5		
Acción clave #6		

# Solicitud



## Anexos

Por favor, suba su presupuesto y la documentación de apoyo. También puede incluir el material adicional que sea necesario para completar otras partes de su solicitud.